

<別紙>

○事務連絡

1 コドモンについて

9日よりコドモンに移行し、ご家庭にはスムーズにご対応頂きありがとうございます。

- ① 登降園打刻について、幼稚部・保育部共に玄関に設置のタブレットでQRコード打刻の統一をお願いしています。スマホを忘れてしまった場合などQR打刻ができない際は、必ず職員にお声がけ頂き、タブレットは操作しないようお願いいたします。また、QRコードについては、紙ベースにコピーしたのも利用できますので、スマホがない等必要な方は園へお知らせ下さい。
- ② 課外教室を利用されている場合の降園打刻は次の通りとします。
 - a. 教室終了後、にじ組を利用しない場合
クラス担当が打刻しますので、ご家庭は不要です。
 - b. 教室終了後、にじ組を利用する場合
お迎えの際にご家庭で行って下さい。
- ③ 送迎バス利用の際の登降園打刻については、園で行います。保護者が送迎する際は必ずご家庭で打刻をして下さい。
- ④ 行事来園等で必要に応じた保護者の体温入力は、「連絡帳」のお子様体温入力欄すぐ下のコメント枠にご記入下さい。※「連絡」ページの備考欄に入力すると欠席扱いになってしまいます。

使い慣れるまでご苦労もあるかと思いますが、引き続きよろしくお願ひします。

2 今月の保育料・給食費、雑費集金の納入について

20日(金)にゆうちょ自動払い込みにて振替をします。事前の残高確認をお願いいたします。配布する雑費明細書については、必ず袋から取り出しご家庭で保管して下さい。

- ① 年少以上の4月分給食費返金分があるご家庭は、雑費にて精算していますのでご確認下さい。
- ② 未満児の4月分保育料返金分については、長野市からの返金分とあわせて6月分雑費で精算させていただきます。

3 スポーツ保険加入について

本園では保育活動中に起きた園児のケガ等の医療保険として、「独立行政法人日本スポーツ振興センター」に全園児加入していますのでご了承下さい。加入費は、長野市が全額補助します。

4 ゴルフセンター東側道路にある横断歩道について

園駐車場をご利用の際に当該横断歩道にある黄色の横断旗を利用する場合があります。もしも、できるだけ両側均等設置になるよう利用のご協力をお願いいたします。近隣の小学生が登下校で利用しますのでご配慮下さい。